


**Kunden-Informationssystem  
Firmenkarten-Standardreporting**

Auftrag

**An** 

First Data  
Client Services  
60298 Frankfurt

Oder per Fax: +49 (0)69 7933 1770

**Von** 

Name der Firma \_\_\_\_\_

Firmenstammnummer (16-stellig) \_\_\_\_\_

Name Institut \_\_\_\_\_

Bankleitzahl \_\_\_\_\_

Frau/Herr \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

**Auftrag für Firmenkarten-Standardreporting** 

Unser Haus möchte am Kunden-Informationssystem von First Data teilnehmen und folgende Leistungen des Standardreportings ab (Monat/Jahr) !!!!!!!!!!!!! in Anspruch nehmen (Zutreffendes bitte ankreuzen).

Neuanlage-Reports     Änderung bestehender Reports     Löschung Reports

Bitte wählen Sie Ihre gewünschten Reports mit der jeweiligen Lieferhäufigkeit aus:

		<b>Dauerauftrag:</b> monatlich, viertel-, halbjährlich, jährlich				
		<b>Einzelauftrag</b>	<b>M</b>	<b>VJ</b>	<b>HJ</b>	<b>J</b>
• FKH1	Hierarchischer Bericht 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• FKH2	Hierarchischer Bericht 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• FKH3	Hierarchischer Bericht 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• FKB1	Gesamtumsatz nach Branchen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• FKB2	Gesamtumsatz nach Branchen und Filialen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• FKB3	Gesamtumsatz nach Branchen und Kostenstelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• FKB4	Gesamtumsatz nach Branchen mit Summen der Vertragsunternehmen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• FKL1	Gesamtumsatz nach Ländern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• FKL2	Gesamtumsatz nach Ländern und Branchen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• FKE1	Bericht der Einzeltransaktionen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bitte wählen Sie Ihr gewünschtes Format:

Versandart  
 Internet

Format  
 CSV  PDF  XLS  HTML

Erläuterungen:

Alle angegebenen Formate wählbar, HTML ist automatisch hinterlegt.

Die Reports werden über die Internet-Anbindung zur Verfügung gestellt. Siehe Verfahrensablauf Internet-Abwurf.

## Firmenangaben

Name der Firma \_\_\_\_\_

Frau/Herr \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

Postleitzahl/Ort \_\_\_\_\_

Telefon / E-Mail \_\_\_\_\_

Zutreffendes bitte ankreuzen:

- Neuanlage User-ID
- Änderung Sicherheitskennwort oder Nachname
- Löschung User-ID

**Empfänger-Daten** 

<b>Name, Vorname</b>	<b>Sicherheitskennwort</b> (mind. 7 stellig)	<b>USER-ID</b> (Bei Änderung/Löschung)
<b>E-Mail</b>	<b>Telefon</b>	

Pro Auftrag (Internet-Anbindung) ist nur eine Option und eine Beantragung möglich.  
 Bei Neuanlage ist zwingend ein Sicherheitskennwort anzugeben.  
 Bei Änderung oder Löschung ist zwingend die User-ID (Benutzerkennung) anzugeben.

**Unterschrift und Freigabe Institut** 

<b>Genehmigung durch Institut</b>	<b>Revisionsvermerk des Instituts</b> (falls erforderlich)	<b>Institutsstempel</b>
----- Name / Unterschrift / Datum	----- Name / Unterschrift / Datum	

**Wird von First Data ausgefüllt**

<b>Client Service</b>	<b>Client -ID</b>	<b>Institutsnummer</b>
----- Unterschrift		

## Kunden-Informationssystem Verfahrensablauf Internet-Abruf

---

### Verfahrensweise

Voraussetzung zur Benutzung des Internet-Servers des Kunden-Informationssystems ist ein vorhandener Internet-Zugang.

Für den Zugang wird als Software ein Internet-Browser benötigt. Dieses Programm muss auf Ihrem Arbeitsrechner installiert sein. Unterstützt wird derzeit der Microsoft Internet Explorer ab Version 6.0

Die Internet-Seiten des Kunden-Informationssystems sind unter folgender Internet-Adresse erreichbar:

<https://online.firstdata.de/>

Die Anmeldung zur Nutzung des Kunden-Informationssystems erfolgt in folgenden Schritten:

- Beantragen Sie bitte Ihre User-ID für den Internet-Zugang mit beiliegendem Antrag (Seite 3)
- Tragen Sie bitte ein mind. 7-stelliges von Ihnen definiertes Sicherheitskennwort ein. Dieses Passwort wird später im Rahmen der Anmeldung zur Prüfung der Identität verwendet.
- Senden Sie das Antragsformular an First Data bzw. an Ihr Institut.
- First Data sendet Ihnen Ihre User-ID und ausführliche Erläuterungen per Post.

### Hinweise zur Neuanlage, Änderung und Löschung

- **Neuanlage User-ID**

Eine neue User-ID wird z.B. für einen neuen Mitarbeiter (Institut bzw. Firma) benötigt. Die Angabe eines Sicherheitskennwortes ist zwingend erforderlich. Die User-ID wird von First Data erstellt und per Post verschickt.

- **Änderung Sicherheitskennwort oder Nachname**

Bei Namensänderungen z.B. wg. Heirat bzw. Scheidung oder wenn das Sicherheitskennwort nicht mehr bekannt ist und ein neues hinterlegt werden soll. In diesem Fall bitte die User-ID angeben.

- **Löschung User-ID**

Die Zugriffsrechte (inkl. User-ID) eines Users z.B. wg. Verlassen des Unternehmens sollen gelöscht werden. Bitte auch hier die zu löschende User-ID unbedingt angeben.

### Hinweise zur Sicherheit

Um ein Maximum an Sicherheit für Ihre Daten zu gewährleisten, erfolgt der Zugriff auf den Internet-Server des Kunden-Informationssystems ausschließlich über eine 128Bit SS-verschlüsselte Verbindung.

Mit den Standardeinstellungen des Internet Explorers ist ein sicherer Zugriff gewährleistet.