

Dauerauftrag / Standing Order

**Hiermit beauftragen wir die Danske Bank A/S , Zweigniederlassung Hamburg, mit der/
We hereby authorize Danske Bank A/S Hamburg Branch to:**

☐ Einrichtung/create¹ ☐ Änderung/change¹ ☐ Löschung/delete¹ des folgenden Dauerauftrages/the following standing order:

Buchungstext Kontoauszug/
text on account statement: _____

**Kontoinhaber-Auftraggeber/
account holder-remitter:** _____

IBAN: DE_____ 20320500_____

☐ EUR ☐ andere Währung / other currency: _____ Betrag/ amount: _____

Ausführung-Frequenz/execution-frequency:

☐ monatlich/monthly ☐ vierteljährlich/quarterly ☐ halbjährlich/semi-annually ☐ jährlich/annually

☐ andere Frequenz / other frequency: _____

☐ 01. ☐ 15. ☐ 25. ☐ 28. ☐ Monatsultimo/ultimo ☐ _____

bzw. am Bankarbeitstag davor./resp. on the previous bank working day.

Startdatum/start date: ☐ erste Zahlung am/first payment on: _____ ☐ bis auf Widerruf/until recalled

Aussetzung: / Skip payment: ☐ einmalig am/once on: _____ ☐ von/from: _____ bis/to _____

Löschung/deletion: ☐ ab sofort/immediately ☐ letzte Zahlung am/last payment on: _____

Begünstigter/beneficiary: _____

IBAN / Kontonr./account no.: _____

SWIFT-BIC: _____ **Bank:** _____

**Verwendungszweck/
message to beneficiary:** _____

Bei nicht ausreichender Kontodeckung besteht für die Danske Bank keine Verpflichtung zur Ausführung. Etwaige Änderungen des Dauerauftrages werden wir der Bank rechtzeitig, d.h. mindestens drei Bankarbeitstage vor dem nächsten Ausführungstermin, mitteilen./If the account is not sufficiently covered, Danske Bank is not committed to execute the payment order. Any change of the standing order will be communicated to the bank in time (at least three bank working days before next fulfilment).

Ort und Datum/place and date

Firmenstempel und rechtsverbindliche Unterschriften des Kontoinhabers/
Stamp and legally binding signature(s) of the account holder

Ansprechpartner für Rückfragen:
Contact person: _____

Telefonnummer/
Telephone No: _____

Bitte senden Sie dieses Dokument per Post oder per E-Mail/Please send this document by mail or by e-mail to
Danske Bank, Georgsplatz 1, D -20099 Hamburg / customersupport@de.danskebank.com

**Sie können Daueraufträge auch jederzeit online in District einrichten, ändern oder löschen. Sprechen Sie uns gern an./
You can create, change or delete standing orders online in District. In case of need, please contact us.**

¹ Unsere Preise für die Einrichtung bzw. Änderung von Daueraufträgen entnehmen Sie bitte unserem separaten Preisverzeichnis, das wir auf Anfrage gern zur Verfügung stellen./ The respective fees regarding establishment and change of standing orders are shown in the bank's Tariff and Cut-off Times, which will be forwarded upon request.