



eArchive

Transakcje - Dlaczego występuje różnica w saldzie w Transakcjach i wyciągach względem dokumentów w eArchive?

Różnica w saldzie pojawia się jedynie w przypadku firm będących częścią Cash Poola.

Występowanie tej różnicy wynika z faktu, iż w Transakcjach i wyciągach widnieje saldo wobec Cash Pool Leadera, natomiast w dokumentach znajdujących się w eArchiwum widnieje saldo wobec Banku.

Poczta papierowa - Dlaczego już nie otrzymuję pocztą dokumentów w formie papierowej?

Danske Bank będzie udostępniał coraz więcej dokumentów drogą elektroniczną. Oznacza to, że Twoja firma już nie będzie otrzymywać dokumentów w formie papierowej.

Uwaga

Dokumenty wysyłamy drogą elektroniczną tylko wtedy, gdy jest co najmniej jeden użytkownik, który na podstawie umowy Business Online posiada upoważnienie do przeglądania dokumentów w eArchiwum.

Jeżeli preferujesz otrzymywać dokumenty w formie papierowej, prosimy o kontakt.

Zestawienie - Gdzie znajdę zestawienie dokumentów wysyłanych drogą elektroniczną?

W eArchiwum masz autoryzacje do różnych dokumentów objętych umową Business Online. Aby wyświetlić dokumenty, musisz mieć dostęp do eArchiwum oraz autoryzacje do konkretnego typu dokumentów, który chcesz obejrzeć.

Wyciągi - Gdzie znajdę elektroniczne wyciągi firmy?

W Danske Bank wyciągi bankowe, listy i dokumenty wysyłamy drogą elektroniczną, więc możecie zobaczyć dokumenty firmowe za pośrednictwem eArchiwum.

Jak to zrobić – w skrócie

W tym przypadku warunkiem korzystania z Business Online jest posiadanie dostępu do rachunku.

1. Przejdź do **eArchive**.
2. Wypełnij kryteria wyszukiwania, a następnie kliknij **Szukaj**.

Teraz możesz zobaczyć elektroniczne dokumenty firmy.